

# 南充市人力资源和社会保障局文件

南人社通〔2019〕161号

---

## 南充市人力资源和社会保障局 关于转发《四川省人力资源和社会保障厅关于 做好2020届困难毕业生求职创业补贴发放 工作的通知》的通知

各县（市、区）人力资源和社会保障局：

现将《四川省人力资源和社会保障厅关于做好2020届困难毕业生求职创业补贴发放工作的通知》转发你们，同时根据四川省人力资源和社会保障厅、财政厅、教育厅《关于进一步做好高校毕业生求职创业补贴发放工作的通知》（川人社办发〔2017〕983号）要求，提出如下贯彻意见，请认真抓好落实。

## 一、发放对象

驻市高校、中等职业学校、技工院校的城乡低保家庭毕业生、贫困残疾人家庭毕业生、建档立卡贫困家庭毕业生、残疾毕业生、已获国家助学贷款的毕业生、特困人员中的毕业生。

## 二、发放标准

一次性给予每人 1200 元的求职创业补贴，同时符合上述两个及以上条件的，不重复享受。

## 三、发放时间

2019 年 10 月 31 日前

## 四、发放原则

（一）西华师范大学、川北医学院、西南石油大学、南充职业技术学院、南充技师学院困难毕业生求职创业补贴按照原程序发放，补贴资金在市本级就业创业补助资金列支。

（二）其他院校困难毕业生求职创业补贴按照属地原则发放，补贴资金在县（市、区）就业创业补助资金列支。

## 五、工作流程

（一）学生申请。符合条件的困难毕业学生向所在院校提出申请并提交相关材料。（所需申请材料见附件 1 和附件 2）

（二）院校审核。相关院校对困难毕业学生所提交的申请材料进行审核，并对结果在校园网站公示 5 天，若无异议则报送当

地人社部门复核。

(三) 复核审查。当地人社部门会同教育部门对相关院校报送的资料进行复核，确保补贴资金数额真实准确。

(四) 资金发放。人社部门将复核后的资料报送同级财政部门，由财政部门将核定的补贴资金划拨到相关院校，再由相关院校打卡发放到申请人本人银行账户。

## 六、工作要求

(一) 高度重视、精心组织。各地要加强与财政、教育部门的协调配合，即时启动相关工作，要加强政策宣传，确保每一个符合条件的对象知晓政策。

(二) 严格程序，严把关口。各地人社部门要指导相关院校做好接受困难毕业生申请和资格审查工作，坚决杜绝虚假冒领，同时认真做好复核工作。

(三) 收集资料，归档整理。各地要指导相关院校做好资料的收集、归档整理和保管工作，积极配合相关部门的检查和审计。



南充市人力资源和社会保障局

2019年9月20日

## 附件 1

# 困难毕业生求职创业补贴申请材料

### 一、申请“城乡低保家庭求职创业补贴”所需材料

1. 《城乡低保家庭毕业生求职创业补贴申请表》；
2. 本人属于最低生活保障家庭的证明材料（低保证或县级及以上民政局证明）复印件；（若低保证中“低保帮扶”栏中无毕业生名字，需提供户口本复印件以便证明为同一个家庭。）

### 二、申请“贫困残疾人家庭毕业生”所需材料

1. 《贫困残疾人家庭毕业生求职创业补贴申请表》；
2. 家庭成员残疾证复印件；
3. 本人与该成员关系证明（或户口本复印件）；
4. 乡镇（街道）或县级及以上民政部门出具的证明材料。

### 三、申请“建档立卡贫困家庭毕业生”所需材料

1. 《建档立卡贫困家庭毕业生求职创业补贴申请表》；
2. 在校学习期间，其家庭享受过建档立卡贫困户扶持待遇的。已纳入学校资助管理系统的（学校资助中心出具证明材料），不提供材料。未纳入的，应提供乡镇（街道）或县级及以上扶贫部门出具的证明材料。

### 四、申请“残疾毕业生求职补贴”所需材料

1. 《残疾毕业生求职创业补贴申请表》；

2.本人残疾证复印件；

五、获得过国家助学贷款毕业生申请“毕业生求职创业补贴”所需材料

1.《国家助学贷款毕业生求职创业补贴申请表》；

2.农村信用社或其他银行贷款合同有效部分复印件(有效部分为：合同首页内侧页面、贷款金额页面、双方签字盖章页面)；已在校学生资助中心备案的贷款学生(学校资助中心出具证明材料)可不提供材料。

六、特困毕业生申请“毕业生求职创业补贴”所需材料

1.《特困毕业生求职创业补贴申请表》；

2.在校学习期间，本人或家庭成员患重大疾病需自负部分超出家庭承受能力，或家庭因火灾、交通事故等意外事件，导致基本生活出现严重困难的家庭，提供报销后的医疗结算单、乡镇（街道）或县级及以上民政部门出具的证明材料。

3.本人为孤儿，提供乡镇（街道）或县级以上民政部门出具的证明材料，已纳入学校资助管理系统的，不提供材料。

## 附件 2-1

### \*\*（院校）\*\*届城乡低保家庭毕业生求职创业补贴申请表

学院：

填表日期： 年 月 日

学生基本情况	姓名		学号		本人照片
	性别		民族		
	专业		年级、班		
	学历		联系电话		
	身份证号		家庭地址		
	低保家庭类型	城镇/农村	低保证发放单位		
申请理由	申请人（签字）： 年月日				
班级意见	班主任（签字）： 年月日				
学院初审意见	负责人签字（公章）： 年月日				
学校审核意见	负责人签字（公章）： 年月日				

填表说明：

- 1、学生填写“学生基本情况”栏和“学生申请理由”栏，并对所填写信息的真实性负责；
- 2、本表所有签字须由相关人员本人亲笔手写，不得代签，其余文字内容全部用 A4 纸黑白打印；

## 附件 2-2

### \*\*（院校）\*\*届贫困残疾人家庭毕业生求职创业补贴申请表

学院：

填表日期：

年 月 日

学生基本情况	姓名		学号		本人照片
	性别		民族		
	专业		年级、班		
	学历		联系电话		
	身份证号		家庭地址		
残疾人证发放单位					
申请理由	<p style="text-align: center;">申请人（签字）：</p> <p style="text-align: right;">年月日</p>				
班级意见	<p style="text-align: center;">班主任（签字）：</p> <p style="text-align: right;">年月日</p>				
学院初审意见	<p style="text-align: center;">负责人签字（公章）：</p> <p style="text-align: right;">年月日</p>				
学校审核意见	<p style="text-align: center;">负责人签字（公章）：</p> <p style="text-align: right;">年月日</p>				

填表说明：

- 1、学生填写“学生基本情况”栏和“学生申请理由”栏，并对所填写信息的真实性负责；
- 2、本表所有签字须由相关人员本人亲笔手写，不得代签，其余文字内容全部用 A4 纸黑白打印；

## 附件 2-3

### \*\*（院校）\*\*届建档立卡贫困家庭毕业生求职创业补贴申请表

学院： 填表日期： 年 月 日

学生基本情况	姓名		学号		本人照片
	性别		民族		
	专业		年级、班		
	学历		联系电话		
	身份证号		家庭地址		
	户籍所在地		建档立卡贫困户情况		
申请理由	申请人（签字）： 年月日				
班级意见	班主任（签字）： 年月日				
学院初审意见	负责人签字（公章）： 年月日				
学校审核意见	负责人签字（公章）： 年月日				

填表说明：

- 1、学生填写“学生基本情况”栏和“学生申请理由”栏，并对所填写信息的真实性负责；
- 2、本表所有签字须由相关人员本人亲笔手写，不得代签，其余文字内容全部用 A4 纸黑白打印；



## 附件 2-4

### \*\*（院校）\*\*届残疾毕业生求职创业补贴申请表

学院：

填表日期： 年 月 日

学生基本情况	姓名		学号		本人照片
	性别		民族		
	专业		年级、班		
	学历		联系电话		
	身份证号		家庭地址		
	残疾人证发放单位				
申请理由	申请人（签字）： 年月日				
班级意见	班主任（签字）： 年月日				
学院初审意见	负责人签字（公章）： 年月日				
学校审核意见	负责人签字（公章）： 年月日				

填表说明：

- 1、学生填写“学生基本情况”栏和“学生申请理由”栏，并对所填写信息的真实性负责；
- 2、本表所有签字须由相关人员本人亲笔手写，不得代签，其余文字内容全部用 A4 纸黑白打印；

## 附件 2-5

### \*\*（院校）\*\*届国家助学贷款毕业生求职创业补贴申请表

学院：

填表日期： 年 月 日

学生基本情况	姓名		学号		本人照片
	性别		民族		
	专业		年级、班		
	学历		联系电话		
	身份证号		家庭地址		
	助学贷款银行		助学贷款金额		
申请理由	申请人（签字）： 年月日				
班级意见	班主任（签字）： 年月日				
学院初审意见	负责人签字（公章）： 年月日				
学校审核意见	负责人签字（公章）： 年月日				

填表说明：

- 1、学生填写“学生基本情况”栏和“学生申请理由”栏，并对所填写信息的真实性负责；
- 2、本表所有签字须由相关人员本人亲笔手写，不得代签，其余文字内容全部用 A4 纸黑白打印；

## 附件 2-6

### \*\*（院校）\*\*届特困毕业生求职创业补贴申请表

学院：

填表日期： 年 月 日

学生基本情况	姓名		学号		本人照片
	性别		民族		
	专业		年级、班		
	学历		联系电话		
	身份证号		家庭地址		
申请理由	申请人（签字）： 年月日				
班级意见	班主任（签字）： 年月日				
学院初审意见	负责人签字（公章）： 年月日				
学校审核意见	负责人签字（公章）： 年月日				

填表说明：

- 1、学生填写“学生基本情况”栏和“学生申请理由”栏，并对所填写信息的真实性负责；
- 2、本表所有签字须由相关人员本人亲笔手写，不得代签，其余文字内容全部用 A4 纸黑白打印；

## \*\*（院校）\*\*届困难毕业生求职创业补贴申请汇总表

填报学校：（公章）联系人：联系电话：

序号	困难毕业生类型	人数（人）	金额（元）
1	城乡低保家庭毕业生		
2	贫困残疾人家庭毕业生		
3	建档立卡贫困家庭毕业生		
4	残疾毕业生		
5	已获国家助学贷款的毕业生		
6	特困人员中的毕业生		
合计			
部门 审核	**教育局 年月日	**人社局 年月日	**财政局 年月日

学校开户行：

账户名称：

银行账号：



---

抄送：市财政局、市教育体育局、市就业局。

---

南充市人力资源和社会保障局办公室

2019年9月20日印发

---