

# 关于进一步完善内部质量体系的通知

各系、部门:

按照《高等职业院校内部质量保证体系诊断与改进复核工作指引（试行）》（职教诊改〔2018〕25号）文件精神和学院《内部质量保证体系诊断与改进实施方案》，现将有关事项通知如下：

## 一、完善标准体系

### （一）五纵系统

厘清学院各单位、岗位职能职责，明确各自承担的工作任务，优化学院机构和岗位设置，为制定工作质量标准体系和质量诊断指标体系奠定基础。管理服务标准主要由岗位说明书进行描述和规定，主要内容参考表1所示。各系（含马克思主义学院、体育部）的岗位说明书，由人事处统一编制一份（各系不重复单独编制）。

表1 岗位说明书

岗位名称			所属部门			本岗位编制数	
岗位级别	□中层正职； □中层副职； □普通； □其他						
直接上级	□院领导； □中层正职； □中层副职； □其他		直接下级	□中层副职； □其他		所辖 岗位编制数	
工作目标:							
工作内容描述							
职责概述	主要职责	标准描述	工作依据	工作关系			
				学院外部		学院内部	
工作程序描述							
职责概述	工作程序						

### （二）五横层面

各单位开展工作都必须建立应当遵循的标准，凡是国家已有基本要求的，必须作为底线遵循或达到；在部分领域按照区域办学优势、学院发展特色应当制定高于国家基本要求或底线标准的标准。

表2 标准体系列表（参考）

层面	建设任务	成果形式	责任部门
学院	发展规模	各类在校学生（全日制、成人、中职）数量指标	招就处
		社会培训（含鉴定）人员数量指标	继续教育学院
		教职员工数量指标	人事处
		各类资产规模指标	国资处
		深化股份制合作指标	校地合作处
	.....	.....	
	发展水平	西部一流、国内先进高职院校标准	发规处
优质高职标准		发规处	
.....		.....	
专业	专业设置	专业设置标准	教务处
		新专业申报和审批标准	教务处
		专业预警标准	教务处
		.....	.....
	建设水平	特色专业标准	教务处
		骨干专业标准	教务处
.....	.....		
课程	课程建设	课程标准	教务处、各系部
		在线开放课程标准	教务处
		.....	.....
	课程内容	课程资源建设标准	教务处
		教材建设（选用）标准	教务处
		.....	.....
	课程实施	课堂教学质量标准	教务处
		顶岗实习标准	教务处
		.....	.....
	课程评价	课程考核质量标准	教务处
课堂教学评价标准		教务处	
.....		.....	
教师	教师发展	“双师素质”认定标准	人事处
		教师职称评定标准	人事处
		职级聘任标准	人事处
		任课聘任标准	人事处
		专业带头人评聘、考核标准	人事处

		骨干教师评聘、考核标准	人事处
		教学名师评定标准	人事处
		社会实践锻炼实施、考核标准	人事处
		.....	.....
	师资队伍 建设	人才引进标准	人事处
		教师分类管理标准	人事处
		教师退出机制标准	人事处
.....	.....	.....	
学生	学生发展	学业发展标准	学工部（学生处）
		职业发展标准	学工部（学生处）
		个人发展标准	学工部（学生处）
		.....	.....
	评定标准	优秀学生、优秀班干部、优秀毕业生标准	学工部（学生处）
		优秀团员、优秀团干部、优秀青年志愿者标准	团委
		奖、助学金评定标准	学工部（学生处）
		.....	.....

## 二、完善流程体系

梳理各部门之间、内部工作流程，明确负责部门，实现流程优化，尽量实现网络流程再现。

表3 优化流程体系任务表（参考）

层面	优化工作流程	责任部门
学院	干部选拔任用工作流程	组织部
	党委会、院长办公会会议工作流程	党办、院办
	学术委员会会议工作流程	科研处
	教代会会议工作流程	工会
	评先评优工作流程	人事处
	经费管理使用工作流程	财务处
	人才引进流程图	人事处
	职称评定工作流程	人事处
	资产使用管理流程	国资处
	科研项目申报与管理流程	科研处
	印章使用管理流程	党办、院办
.....	.....	
专业	专业申报工作流程	教务处
	日常教学检查与专项教学评估工作流程	教务处
	教学督导视导工作流程图	发规处
	.....	.....

课程	精品课程申报流程	教务处
	教材建设流程	教务处
	学生选课程程	教务处
	.....	.....
教师	兼职教师聘任流程	人事处
	教师出入或编制、岗位变动流程	人事处
	职称评审工作流程	人事处
	.....	.....
学生	转专业流程	招就处
	办理休学、复学、退学流程	教务处
	补办或换发学生证流程	学工部（学生处）
	评优助流程	学工部（学生处）
	.....	.....

### 三、完善制度体系

从内部质量保证体系五纵五横制定和完善保障目标实现、体系运行、资源配置等制度，形成学院质量保证的制度体系。

表4 制度建设分工表（参考）

层面	完善制度	责任部门
学院	党委领导下的校长负责制实施细则	党办、院办
	学术委员会制度	科研处
	教职工代表大会制度	工会
	信息公开制度	院办
	教学质量评价制度	教务处
	教学督导视导制度	发规处
	产教合作管理办法	校地合作处
	.....	.....
专业	教研活动制度	教务处
	校企合作评价制度	校地合作处
	.....	.....
课程	公开课示范课制度	教务处
	.....	.....
教师	教师教学工作量认定与管理办法	教务处
	高层次人才引进制度	人事处
	外聘教师管理办法	人事处
	.....	.....
学生	学生管理办法	学工部（学生处）
	.....	.....

### 三、相关要求

- 1.各单位按照岗位说明书、标准、流程、制度分别创建文件夹归档，于2020年8月23日前发至诊改办邮箱：[nczyzgb@163.com](mailto:nczyzgb@163.com)。
- 2.文本格式参照优质校佐证材料格式要求。

